

11/1 (水) 15:00 申込締切



# 2023 年度春期海外研修 募集要項

## モラビアン教育研修



### 2023 年度 大谷学園国際交流基金奨励金制度



本学学生の海外研修推進と提携大学との交流促進を目的として、参加者のうち奨励金申込者の中から、一定の審査通過者（定員 2 名）に 1 人あたり 8 万円の奨励金が適用される場合があります。

奨励金申込希望者は研修参加申込フォームの該当欄に必ずチェックしてください。

#### ++++ プログラム概要 +++++

研修期間：2024 年 3 月 8 日（金）～3 月 21 日（木）14 日間

研修先：モラビアン大学（ほか **Moravian University**）

参加申込フォームは  
こちら↓

研修費用：約 645,000 円（概算）～

※研修費用は概算。燃油サーチャージ・空港諸税等含む。人数や為替変動による変更あり。

※海外旅行保険加入料等、ESTA 登録費用が別途必要。

募集定員：大阪大谷大学 学部生 8 名（最少催行人員 4 名）



#### ▼プログラム内容（MORAVIAN-OHTANI Exchange Program）

約 2 週間の教育研修（教育現場の見学と実習）、モラビアン大学での聴講、学生交流など

モラビアン大学周辺の小・中学校、高校等で授業を見学し、日本の文化や教育について英語でプレゼンテーションする実習のほか、モラビアン大学の授業の聴講や学生と交流するイベントに参加します。また、モラビアン大学周辺の博物館や工場など、アメリカの歴史や産業に触れる文化学習や観光を予定しています。期間中は、モラビアン大学の学生寮に滞在します。

#### ▼参加申込・面接選考

- 参加申込フォームに必要事項を入力の上、国際交流室へ来室してください。
- 申込締切は **2023 年 11 月 1 日（水）15 時 00 分まで、時間厳守**となります。
- 参加申込者を対象に **11 月 2 日（木）昼休み**に面接選考を行います。（面接選考は日本語と英語で実施）  
参加動機や目的、意欲を確認し、参加申込フォームの内容と成績（累積または前学期のGPAが1.5以上あること）を合わせて総合的に判断します。結果、研修に参加できない場合もありますので予めご了承ください。また、定員を上回る申込があった場合、海外研修規程に定められた単位認定対象者および当研修初回参加者の中から、実習やボランティア経験が多い上級生を優先します。

#### ▼申込にあたって

- 卒業年次学生は参加できません。
- 各種講座等と重なる場合がありますので、各自支障がないことを確認した上で申し込みしてください。
- 渡航関連費用、授業料等はすべて個人負担となります。
- 大変混み合う時期、路線のため航空便・運賃・行程に変更が生じる場合があります。

- ・航空券手配を確実にするため、状況に応じて参加申込順に予約手配を行う場合があります。また手配の関係上、申込後のキャンセルは原則としてできませんので、予めご承知おきください。※キャンセル費用は自己負担となります。
- ・研修費用は参加人数が確定後お知らせします(現地研修費は為替レート換算基準日を確定し算出します)。
- ・研修費用の支払いは**研修開始の約 40 日前**(1 月下旬)です。支払い方法など詳細は説明会で案内します。
- ・**最少催行人員は 4 名**です。ただし、国際情勢により中止することもありますので予めご了承ください。

### ▼ 本学における科目履修について

- ・研修参加にあたり、WEB での履修登録は必要ありません。国際交流室を通じて教務課に履修届を提出します。ただし、学部・学科・学年により取扱が異なりますので、国際交流室へ事前に確認してください。
- ・研修実施前に参加者を対象とした複数回の事前授業やオリエンテーション、各種説明会（渡航・危機管理等）、語学レッスン、研修実施後に事後授業を行います。必ず受講してください。日程は国際交流室からお知らせします。
- ・渡航前の課題があります。事前・事後授業以外でも研修に向けて各自、積極的に取り組んでください。
- ・単位認定は、事前・事後授業への参加および研修先大学の課程修了証書をもとに判断します。

### ▼ 研修費用について

**概算 約 645,000 円 内訳**

#### ★ 現地研修費用

現地プログラム費用(移動費含む)、宿泊費(12 泊)、食費等 US 2,000 ドル (※1 約 297,680 円)

#### ★ 旅費(航空券) 目安 ※2 347,690 円～ ※変動あり

※1 2023 年 9 月 20 日現在の為替レート 1US ドルあたり 148.84 円で算出。

※2 燃油サーチャージ・空港諸税等を含む 2023 年 9 月現在の試算。

出発 1 ヶ月前頃の研修費支払い時の為替レートにて、最終研修費総額が決定します。

### 海外旅行保険代 / ESTA 登録費用 / キャンセル費用

- ・本学が指定する海外旅行保険等への加入が義務付けられます。詳細は説明会で案内します。
- ・ESTA（電子渡航認証システム）登録費用については、説明会で案内します。
- ・キャンセル費用について、現地研修費用は**出発日の約 40 日前**から所定の料金がかかります。**ただし旅費(航空券)については、申込後すぐの発券手続きとなり、所定の料金がかかるので予めご了承ください。**

### 旅行取扱・支払先 株式会社 JTB 大阪教育事業部

#### 行程

1	3/8 (金)	伊丹空港 羽田空港 羽田空港  JFK 空港 ベスレヘム	発着 発着 着	09:00 10:10 11:30  10:25	NH018 NH110  専用車	空路、羽田空港へ 空路、JFK 空港へ  ～日付変更線～ 着後、専用車にてモロビアン大学へ	[学生寮泊]
2 ～ 12	3/9 (土) ～ 3/19 (火)	ベスレヘム				※モロビアン大学等にて研修 学校訪問、授業参加、観光等	[学生寮泊]
13	3/20 (水)	ベスレヘム JFK 空港	発着	午前 14:05	専用車 NH109	専用車にて空港へ 空路、羽田空港へ	[機中泊]
14	3/21 (木)	羽田空港 羽田空港 伊丹空港	着発 着	17:40 19:00 20:15	NH039	羽田空港到着後、入国手続き 空路、伊丹空港へ 着後、修了証等を国際交流室職員に手渡しの後、解散	

利用予定航空会社：NH = 全日本空輸

現地事情および交通機関などの都合により出発到着時刻の変更が生じることがあります。

お問い合わせ先：国際交流室 1 号館 2 階 TEL：0721-24-0775

2023.9.20 作成